



FORMATO PARA SIMPLIFICACIÓN DE NORMAS INTERNAS

DATOS DEL DOCUMENTO NORMATIVO

HOMOCLAVE	CLASIFICACIÓN	EMISIÓN DE LA NORMA	UNIDAD EMISORA
SCT-NIARU-RRMM-0001	Administrativa	Febrero de 2009, última actualización marzo 2012	Dirección General de Recursos Materiales
NOMBRE DE LA NORMA			
"Manual para el Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2009"			

ANÁLISIS / DIAGNÓSTICO

En el mes de diciembre de 2012 se emitió la "Guía para el aseguramiento de bienes patrimoniales de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes", documento No Normativo que sustituyó al referido "Manual para el Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2009". Dicha sustitución deriva de una solicitud del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes de bajar el nivel jerárquico del documento, por considerar que no es de carácter normativo.

Dicha Guía constituye una herramienta útil para facilitar a las Unidades Responsables las actividades que son indispensables en caso de que ocurra un siniestro y puedan dar el seguimiento correspondiente hasta que se obtenga la recuperación de la indemnización del daño. La Guía contiene el marco legal, las condiciones generales, las modalidades del seguro, así como lo referente a las pólizas para cascos y vehículos.

En base a lo expuesto, se solicita la eliminación del "Manual para el Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2009" del inventario de normas administrativas de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, para evitar una sobre regulación en el tema.

DICTAMEN

ELIMINACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	FALTA DE FUNDAMENTACIÓN		POR DESREGULARIZACIÓN		DOCUMENTO ACTUALIZADO	
MEJORA ACTUALIZACIÓN	<input type="checkbox"/>	FALTA DE MOTIVACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	FUSIÓN POR CONSOLIDACIÓN		DOCUMENTO QUE PUEDE SER MEJORADO	
PERMANECIA SIN CAMBIO	<input type="checkbox"/>	FUSIÓN POR SIMPLIFICACIÓN		OTRO (ESPECIFICAR) _____			

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

RESPONSABLES DEL ANÁLISIS / DIAGNOSTICO		UNIDAD ADMINISTRATIVA PROMOVENTE
NOMBRE Y CARGO	FIRMA	
Lic. Mauricio Ortega Pérez Subdirector de Información y Programas		Dirección General de Recursos Materiales
		Lic. Mónica María Sobero Iglesias
		NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR RESPONSABLE DEL DISEÑO O ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO