

### AVISO DE INICIACION Y CONTROL DE OBRA

FECHA DE EMISION       FECHA DE REGISTRO S.S.P.       NUMERO DE CONTROL S.S.P.

<b>SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (3)</b>			
NUM. DE LA ENTIDAD DEPENDENCIA <input type="text" value="(4)"/>	TIPO DE CONTRATO O ACUERDO <input type="text" value="(5)"/>		CLAVE <input type="text" value="(5a)"/>
NUMERO DE CONTRATO O DE ACUERDO <input type="text" value="(6)"/>	IMPORTE ASIGNADO <input type="text" value="(7)"/>	IMPORTE DEL CONTRATO O ACUERDO <input type="text" value="(8)"/>	CLAVE MONTO CONTRATO <input type="text" value="(8a)"/>
FECHA DEL CONTRATO O ACUERDO <input type="text" value="(9)"/>	FECHA DE INICIACION <input type="text" value="(10)"/>	FECHA DE TERMINACION <input type="text" value="(11)"/>	
NUM. DEL CONTRATO ORIGINAL <input type="text" value="(12)"/>	FECHA DEL CONTRATO ORIGINAL <input type="text" value="(13)"/>	MODALIDAD DE ADJUDICACION <input type="text" value="(14)"/>	CLAVE <input type="text" value="(14)"/>
FECHA DE ACUINO. CTO. ORIGINAL <input type="text" value="(15)"/>	NUM. DEL CONCURSO EN LA ENTIDAD O DEPENDENCIA <input type="text" value="(16)"/>		
MONTO CONTRATO <input type="text" value="(17)"/>	PRECIOS QUE SE APLICARAN AL CONTRATO <input type="text" value="(18)"/>		
OBJETO DEL CONTRATO O ACUERDO <input type="text" value="(19)"/>			CLAVE ENT. FED. <input type="text" value="(20)"/>

NOMBRE RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA <input type="text" value="(21)"/>			
NUM. REGISTRO S.S.P. <input type="text" value="(22)"/>	REG. FED. DE CALIFICANTES <input type="text" value="(23)"/>	REGISTRO EN CAMBIA <input type="text" value="(24)"/>	
DOMICILIO DEL CONTRATISTA <input type="text" value="(25)"/>			

ORIGEN DE LOS RECURSOS <input type="text" value="(26)"/>	DATOS EN CASO DE OBR. EXT. <input type="text" value="(27)"/>	MONTO <input type="text" value="(28)"/>	POR CIENTO <input type="text" value="(29)"/>
		<small>IMPORTE(S)</small>	<small>CLAVE(S)</small>
PTO. <input type="text" value="(30)"/>	ORDENES DE PAGO <input type="text" value="(31)"/>	NUMERO(S) DE OPER. <input type="text" value="(32)"/>	<input type="text" value="(32a)"/>
			<input type="text" value="(33)"/>
N°(S) DE OFICIO(S) D. G. E. <input type="text" value="(34)"/>		FECHA DE AUTORIZACION D. G. E. <input type="text" value="(35)"/>	IMPORTE DE FIANZA <input type="text" value="(38)"/>
AFIANZADORA <input type="text" value="(36)"/>		NUM. DE FIANZA <input type="text" value="(37)"/>	
FECHA DE CONVERSION <input type="text" value="(39)"/>	TIPO DE MONEDA <input type="text" value="(40)"/>	TIPO DE CAMBIO <input type="text" value="(41)"/>	IMP. MONEDA EXT. <input type="text" value="(42)"/>

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse																				
1	Se anotarán dos dígitos para el día, mes y año de expedición del Aviso de Iniciación y Control de Obra.																				
1a	Déjese en blanco, será asignado por la Secretaría de Programación y Presupuesto.																				
2	Cuando el contrato se derive de un concurso o bien sea un convenio, revalidación o refrendo, la Dependencia anotará el número que asignó la Secretaría de Programación y Presupuesto. Tratándose de contrato nuevo déjese en blanco.																				
3	Se anotará el nombre de la Dependencia que expide el formato de Aviso de Iniciación y Control de Obra.																				
4	Se anotarán el número de control para efectos internos de la Dependencia, integrado por diez dígitos: tres para la Dependencia, tres para la Unidad (número de la dirección, gerencia, etc., que realiza la obra) y cuatro para el consecutivo, que la propia Unidad le dé a este formato.																				
5	<p>Se anotará el nombre del documento de que se trate:</p> <table border="0"> <tr> <td>Clave</td> <td>Tipo de Documento</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Contrato nuevo</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>Convenio</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>Revalidación</td> </tr> <tr> <td>04</td> <td>Refrendo</td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>Acuerdo de obra por administración directa</td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>Convenio de cesión de derecho o cambio de contratista</td> </tr> <tr> <td>07</td> <td>Convenio entre gobierno federal y estatal</td> </tr> <tr> <td>08</td> <td>Contrato sin autorización de inversión (únicamente en caso de obras por emergencia)</td> </tr> <tr> <td>09</td> <td>Convenio entre Dependencias</td> </tr> </table>	Clave	Tipo de Documento	01	Contrato nuevo	02	Convenio	03	Revalidación	04	Refrendo	05	Acuerdo de obra por administración directa	06	Convenio de cesión de derecho o cambio de contratista	07	Convenio entre gobierno federal y estatal	08	Contrato sin autorización de inversión (únicamente en caso de obras por emergencia)	09	Convenio entre Dependencias
Clave	Tipo de Documento																				
01	Contrato nuevo																				
02	Convenio																				
03	Revalidación																				
04	Refrendo																				
05	Acuerdo de obra por administración directa																				
06	Convenio de cesión de derecho o cambio de contratista																				
07	Convenio entre gobierno federal y estatal																				
08	Contrato sin autorización de inversión (únicamente en caso de obras por emergencia)																				
09	Convenio entre Dependencias																				
5a	Se anotará la clave que le corresponda al tipo de contrato o acuerdo referenciado en el punto anterior.																				
6	Se anotará el número adjudicado por la Dependencia o Entidad, al contrato de obra o en su caso del convenio adicional, revalidación, acuerdo, etc. Tratándose de ordenes de trabajo, anote el número de las mismas.																				

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
7	Se anotará el importe de la asignación para el ejercicio fiscal que corresponda.
8	Se anotará el importe total del contrato de obra, o en su caso el del convenio, revalidación, acuerdo, etc.
8a	Se anotará la clave correspondiente al monto del contrato. 01 Obra Mayor 02 Obra Menor
9	Se anotarán dos dígitos para el día, mes y año de elaboración del contrato de obra o, en su caso, la fecha del convenio, revalidación, acuerdo, etc.
10	Se anotarán dos dígitos para el día, mes y año de iniciación de la obra.
11	Se anotarán dos dígitos para el día, mes y año de terminación de la obra.
12	Se anotará el número asignado por la Secretaría de Programación y Presupuesto.
13	Se anotará dos dígitos para el día, mes y año de elaboración del contrato original.
14	Se anotará la clave de la modalidad de la adjudicación de las obras; concursos, administración directa, etc. Clave: 01- Concurso 02- Administración directa 03- Adjudicación directa <b>UNICAMENTE EN EL CASO DE OBRAS DE EMERGENCIA. ARTICULO 56 DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS.</b>
15	Se anotarán dos dígitos para el día, mes y año en que se adjudicó mediante concurso.
16	Se anotará el número asignado al concurso por la Entidad o Dependencia.
17	Se anotará el importe total del contrato original de la obra concursada, mas convenios adicionales.

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse																																		
18	<p>Se anotará la clave que corresponda al origen de los precios unitarios.</p> <table border="0"> <tr> <td>Clave</td> <td>Tipo de precio</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>P.U. concurso</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>Tabulador o catálogo</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>Especiales</td> </tr> <tr> <td>04</td> <td>Otros</td> </tr> </table>	Clave	Tipo de precio	01	P.U. concurso	02	Tabulador o catálogo	03	Especiales	04	Otros																								
Clave	Tipo de precio																																		
01	P.U. concurso																																		
02	Tabulador o catálogo																																		
03	Especiales																																		
04	Otros																																		
19	<p>Se anotará la finalidad en base a las cláusulas específicas del contrato o, en su caso, del convenio, revalidación, acuerdo, etc.</p>																																		
20	<p>Se anotará la clave de la entidad federativa donde se localiza la obra de acuerdo al siguiente catálogo:</p> <table border="0"> <tr> <td>AGS. 01</td> <td>BCN. 02</td> </tr> <tr> <td>BCS. 03</td> <td>CAMP. 04</td> </tr> <tr> <td>COAH. 05</td> <td>COL. 06</td> </tr> <tr> <td>CHIS. 07</td> <td>CHIH. 08</td> </tr> <tr> <td>D.F. 09</td> <td>DGO. 10</td> </tr> <tr> <td>GTO. 11</td> <td>GRO. 12</td> </tr> <tr> <td>HGO. 13</td> <td>JAL. 14</td> </tr> <tr> <td>MEX. 15</td> <td>MICH. 16</td> </tr> <tr> <td>MOR. 17</td> <td>NAY. 18</td> </tr> <tr> <td>N.L. 19</td> <td>OAX. 20</td> </tr> <tr> <td>PUE. 21</td> <td>QRO. 22</td> </tr> <tr> <td>Q. ROO. 23</td> <td>S.L.P. 24</td> </tr> <tr> <td>SIN. 25</td> <td>SON. 26</td> </tr> <tr> <td>TAB. 27</td> <td>TAMS. 28</td> </tr> <tr> <td>TLAX. 29</td> <td>VER. 30</td> </tr> <tr> <td>YUC. 31</td> <td>ZAC. 32</td> </tr> <tr> <td>VARIOS. 33</td> <td>EXTRANJERO 34</td> </tr> </table>	AGS. 01	BCN. 02	BCS. 03	CAMP. 04	COAH. 05	COL. 06	CHIS. 07	CHIH. 08	D.F. 09	DGO. 10	GTO. 11	GRO. 12	HGO. 13	JAL. 14	MEX. 15	MICH. 16	MOR. 17	NAY. 18	N.L. 19	OAX. 20	PUE. 21	QRO. 22	Q. ROO. 23	S.L.P. 24	SIN. 25	SON. 26	TAB. 27	TAMS. 28	TLAX. 29	VER. 30	YUC. 31	ZAC. 32	VARIOS. 33	EXTRANJERO 34
AGS. 01	BCN. 02																																		
BCS. 03	CAMP. 04																																		
COAH. 05	COL. 06																																		
CHIS. 07	CHIH. 08																																		
D.F. 09	DGO. 10																																		
GTO. 11	GRO. 12																																		
HGO. 13	JAL. 14																																		
MEX. 15	MICH. 16																																		
MOR. 17	NAY. 18																																		
N.L. 19	OAX. 20																																		
PUE. 21	QRO. 22																																		
Q. ROO. 23	S.L.P. 24																																		
SIN. 25	SON. 26																																		
TAB. 27	TAMS. 28																																		
TLAX. 29	VER. 30																																		
YUC. 31	ZAC. 32																																		
VARIOS. 33	EXTRANJERO 34																																		
21	<p>Se anotará el nombre o razón social del contratista, según registro en el Padrón de la Secretaría de Programación y Presupuesto.</p>																																		
22	<p>Se anotará el número de registro en el Padrón de contratistas de la Secretaría de</p>																																		

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse																												
	<p>Programación y Presupuesto.</p> <p>23 Se anotará el asignado por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.</p> <p>24 Se anotará el número de registro que le hay sido asignado al contratista, en la cámara en la que esté inscrito.</p> <p>25 Se anotará la calle, número, ciudad o estado que corresponda al domicilio social del contratista.</p> <p>26 Se anotarán la clave de los recursos que se van a ejercer para cubrir el monto de las obras.</p> <table data-bbox="375 1018 933 1375"> <thead> <tr> <th>Clave</th> <th>Recursos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01</td><td>Establecidos en el Presupuesto</td></tr> <tr><td>02</td><td>Crédito externo</td></tr> <tr><td>03</td><td>Crédito interno</td></tr> <tr><td>04</td><td>Especiales</td></tr> <tr><td>05</td><td>Propios</td></tr> <tr><td>06</td><td>Cooperación</td></tr> <tr><td>07</td><td>Mixtos</td></tr> <tr><td>08</td><td>Otros</td></tr> <tr><td>09</td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>27 Este campo se requisitará únicamente cuando se utilice un crédito externo, anotando la clave según el catálogo:</p> <table data-bbox="375 1449 812 1585"> <thead> <tr> <th>Clave</th> <th>Crédito Externo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01</td><td>BID</td></tr> <tr><td>02</td><td>BIRF</td></tr> <tr><td>03</td><td>OTROS</td></tr> </tbody> </table> <p>28 Se anotará el monto total del préstamo correspondiente a la asignación.</p> <p>29 Se anotará el porcentaje del monto de la obra que se cubrirá con ese crédito.</p> <p>30 Se anotará el año al que corresponda (n) la (s) orden (es) de pago.</p> <p>31 Se anotará (n) el (los) número (s) de la (s) orden (es) de pago de sumaalzada que debe gravarse.</p>	Clave	Recursos	01	Establecidos en el Presupuesto	02	Crédito externo	03	Crédito interno	04	Especiales	05	Propios	06	Cooperación	07	Mixtos	08	Otros	09		Clave	Crédito Externo	01	BID	02	BIRF	03	OTROS
Clave	Recursos																												
01	Establecidos en el Presupuesto																												
02	Crédito externo																												
03	Crédito interno																												
04	Especiales																												
05	Propios																												
06	Cooperación																												
07	Mixtos																												
08	Otros																												
09																													
Clave	Crédito Externo																												
01	BID																												
02	BIRF																												
03	OTROS																												

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse																						
32	Se anotará (n) el (los) número (s) de la (s) operación (es) específica (s) de la orden de pago que se debe gravar.																						
32a	Se anotará el importe que se afecta en cada orden de pago.																						
33	<p>Se anotará (n) con número la (s) clave (s) presupuestaria la (s), siendo su estructura la que a continuación se presenta:</p> <table border="0"> <tr> <td>Elementos</td> <td>Dígitos</td> </tr> <tr> <td>Año</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Dependencia o Entidad</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Programa</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Subprograma</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Proyecto</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Unidad Presupuestaria</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Capítulo</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Concepto</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Partida Específica</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Identificador</td> <td>2</td> </tr> </table>	Elementos	Dígitos	Año	1	Dependencia o Entidad	5	Programa	2	Subprograma	2	Proyecto	2	Unidad Presupuestaria	3	Capítulo	1	Concepto	1	Partida Específica	2	Identificador	2
Elementos	Dígitos																						
Año	1																						
Dependencia o Entidad	5																						
Programa	2																						
Subprograma	2																						
Proyecto	2																						
Unidad Presupuestaria	3																						
Capítulo	1																						
Concepto	1																						
Partida Específica	2																						
Identificador	2																						
34	Se anotará (n) el (los) número (s) de (los) oficio (s) de Afectación Presupuestaria, mediante el cual la Dirección General de Programación y Presupuesto de Infraestructura Básica autorizó la dotación de saldo a las partidas correspondientes. En caso de trasposos internos entre subprogramas, anote el de la entidad.																						
35	Se anotará (n) la (s) fecha (s) de (los) oficio (s) referenciado (s) en el punto anterior.																						
36	Se anotarán estos datos obteniéndolos de la póliza de fianza que entrega el contratista.																						
37	Se anotará el número de fianza.																						
38	Se anotará el importe de la fianza.																						
39	Estos datos se anotarán cuando una obligación de pago sea moneda extranjera. (Cuando																						

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Precios Unitarios y Contratación

PROCEDIMIENTO:

Licitación de Servicios Relacionados con la Obra Pública

FORMATO:

Aviso de iniciación y control de obra

## GUÍA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
40	<p>sea en moneda nacional, déjese en blanco)</p> <p>Se anotará el tipo de moneda</p>
41	Se anotará el tipo de cambio
42	Se anotara el importe de moneda extranjera.
43	Estos datos están contenidos en el (los) oficio (s) de autorización de la Dirección General de Planeación. La columna designada como codificación, se dejara en blanco.
44	Se anotará el número del mes y calendarización del monto de la obra de acuerdo a su programa de ejecución y porcentaje calculados. El importe de las estimaciones se dejará en blanco.
45	Marque con una “x” los que adjunta el aviso de iniciación y control de obra.
	Tratándose de “otros”, especificar.
46	Se anotará la explicación de la adjudicación del contrato.
47	Se anotarán las que procedan, no concluidas en los renglones del formato.
48	En este cuadro se deberá consignar el nombre y la firma del contratista o de su representante legal autorizado.
49	Deberá consignarse el nombre y la firma del funcionario que autoriza.