

ÁREA RESPONSABLE:

Coordinación de Cuenta Pública

PROCEDIMIENTO:

Seguimiento de Avances de los Elementos Programáticos del Presupuesto de Egresos de la Federación de la SCT

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Coordinar de manera eficiente el proceso de programación- presupuestación, el seguimiento del ejercicio y la rendición de cuentas de la SCT y sus entidades coordinadas, a través de la difusión de la normatividad vigente, así como el control y análisis de los presupuestos asignados, para que las mismas cuenten oportunamente con los recursos necesarios para su operación.

OBJETIVO

Realizar el seguimiento de los avances de los elementos programáticos del Presupuesto de Egresos de la Federación, de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, al mes de septiembre, en base a la información proporcionada por las Unidades Responsables Centrales, a fin de prever el cierre del ejercicio fiscal respectivo.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. La base de los avances de los elementos programáticos, deberá corresponder con el PEF autorizado por la H. Cámara de Diputados.
2. Deberá entenderse por Unidad Donante, la característica que en su caso adquieren aquellas Unidades Responsables al llevar a cabo acciones con los Centros SCT, y por la cual deberán presentar su información de manera integrada, es decir conteniendo a los Centros SCT con los cuales llevaron a cabo acciones (metas físicas, indicadores, presupuestos, justificaciones, etc.).
3. En la elaboración de los avances de los elementos programáticos, deberán atenderse cuidadosamente los aprobados por la H. Cámara de Diputados, especialmente los indicadores y sus metas respectivas.
4. Las Unidades Responsables Centrales deberán presentar información suficiente sobre las causas que hayan incidido para la modificación de sus elementos programáticos, respecto al PEF original.

	Coordinación de Cuenta Pública
ÁREA RESPONSABLE:	Concentrar los Avances de los Elementos Programáticos del Presupuesto de Egresos de la Federación de la SCT
DURACIÓN TOTAL:	255.30 Hrs.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
1	Coordinación de Cuenta Pública.	Obtiene el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) de la SCT.	
2		Remite PEF conteniendo los programas, proyectos e indicadores, al Subdirector de los Subsectores Transporte Carretero y Comunicaciones y Jefe de Departamento de los Subsectores de Administración y Marítimo Portuario.	30 Min.
3		Instruye y coordina al Subdirector de los Subsectores Transporte Carretero y Comunicaciones y Jefe de Departamento de los Subsectores de Administración y Marítimo Portuario, a fin de que identifiquen los requerimientos por Unidad Responsable Central, elementos y categorías programáticas.	2 Hrs.
4		Solicita a cada Unidad Responsable Central, a través de comunicado signado por el Director General, sus avances en base a los requerimientos respectivos, así como las explicaciones a las variaciones respecto a lo programado original anual.	8 Hrs.
5	Unidades Responsables Centrales.	Reciben comunicado y elaboran sus avances y explicaciones a las variaciones programáticas-presupuestales, conforme a formatos proporcionados y remiten.	
6	Coordinación de Cuenta Pública.	Recibe de cada Unidad Responsable sus avances y explicaciones a las variaciones respecto a lo programado original anual, la vierte en el Registro de Correspondencia Recibida	12 Hrs.

Coordinación de Cuenta Pública

ÁREA RESPONSABLE:	Concentrar los Avances de los Elementos Programáticos del Presupuesto de Egresos de la Federación de la SCT
DURACIÓN TOTAL:	255.30 Hrs.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
7		<p>(MP710-PR13-P01-F02). Determina las URC's que restan de presentar la información en base a la Relación de Unidades Responsables Centrales Contendidas en el PEF (MP710-PR13-P01-F01), y los analiza en lo general.</p> <p>Remite los avances y las explicaciones a las variaciones, instruyendo sobre su tratamiento a fin de complementar y/o procesar la información.</p>	1 Hr.
8	Subdirección de los Subsectores Transporte Carretero y Comunicaciones y Departamento de los Subsectores Administración y Marítimo Portuario.	<p>Reciben los avances de los elementos programáticos y explicaciones a las variaciones respecto a lo programado, la vierten en el Control de Documentos (MP-710-PR13-P01-F03) y realizan su análisis específico, destacando la revisión de los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Congruencia programática y presupuestal con el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF). - Comparación entre el presupuesto modificado y ejercido de la información programática con la información presupuestal del Sistema Integral de Administración; entre otros. 	110 Hrs.
9		<p>Si la información no cumple con lo solicitado, solicitan a la Unidad Responsable Central respectiva los ajustes y/o aclaraciones pertinentes. Según la oportunidad y/o importancia de las dudas, inconsistencias, omisiones, etc.; se pueden solicitar vía reunión, correo electrónico, teléfono, oficio, etc.</p>	40 Hrs.

ÁREA RESPONSABLE:	Coordinación de Cuenta Pública
	Concentrar los Avances de los Elementos Programáticos del Presupuesto de Egresos de la Federación de la SCT
DURACIÓN TOTAL:	255.30 Hrs.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
10	Unidades Responsables Centrales.	Realizan la solventación de las observaciones y/o aclaraciones y remiten.	
11	Subdirección de los Subsectores Transporte Carretero y Comunicaciones y Departamento de los Subsectores Administración y Marítimo Portuario.	Si la información cumple con lo solicitado, elaboran e integran información al mes de septiembre de los elementos programáticos.	80 Hrs.
12		Presentan Informe al Coordinador de Cuenta Pública.	
13	Coordinación de Cuenta Pública.	Recibe Informe, lo analiza en lo general y, conforme a ello, prevé el cierre del Ejercicio Fiscal respectivo. TERMINA EL PROCEDIMIENTO	2 Hrs.