

| | |
|-----------------------|--|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO: | Integrar los servicios suministrados de comunicaciones privadas de alta seguridad del Gobierno Federal y Estatal, expandiendo su cobertura a nivel nacional y hasta las áreas importantes que el Gobierno Federal considere necesarias, a través de la evaluación operativa de requerimientos y estudios técnicos así como el seguimiento de normas, para disponer y acondicionar la infraestructura necesarias oportunamente. |

OBJETIVO

Hacer que se conserve en óptimas condiciones de operación los equipos complementarios, tales como equipos de aire acondicionado, deshidratadores de aire y aparatos telefónicos con los servicios contratados con los proveedores con tales fines para que mantengan temperaturas ambientales y su buen funcionamiento.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones conservar operando los equipos complementarios, correspondiendo esto a: equipos de aire acondicionado, acondicionadores de línea, extractores de aire, deshidratadores y aparatos telefónicos.
2. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones formular rutinas periódicas que permitan dar mantenimiento preventivo a los equipos complementarios.
3. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones corregir el o los daños en los equipos complementarios de manera expedita en coordinación con el personal de la Coordinación de Sistemas de Conmutación.
4. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones supervisar al personal que la Dirección General de Recursos Materiales le sea asignado para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aire acondicionado de esta Unidad Administrativa.
5. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones gestionar los permisos que faciliten al personal técnico los accesos a los lugares donde estén los equipos de comunicación de voz.

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones

PROCEDIMIENTO:

Conservar en Operación los Equipos Complementarios.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Integrar los servicios suministrados de comunicaciones privadas de alta seguridad del Gobierno Federal y Estatal, expandiendo su cobertura a nivel nacional y hasta las áreas importantes que el Gobierno Federal considere necesarias, a través de la evaluación operativa de requerimientos y estudios técnicos así como el seguimiento de normas, para disponer y acondicionar la infraestructura necesarias oportunamente.

6. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones dotar al personal técnico con las solicitudes de herramienta, equipo de medición y partes de repuesto.
7. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones efectuar la adquisición, ampliación e instalación de equipos complementarios necesarios para la prestación del servicio de esta Unidad Administrativa.
8. Será responsabilidad de la Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones informar al Director de la Unidad de la Red Privada del Gobierno Federal el avance que se tenga en el proceso de mantenimiento de los equipos complementarios.

| | |
|-------------------|---|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| DURACIÓN TOTAL: | 5 días |

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|---|---|---------|
| 1 | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones (área de operación de equipos de comunicaciones) | Recibe el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones, la orden de trabajo, para supervisar el mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado, que realizan cada mes los trabajadores de la empresa contratada para esta labor. | 10 min. |
| 2 | | Verifica el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, que se limpien los filtros los cuales son aspirados y lavados con agua y al serpentín se le quita la grasa lavándolo con un líquido especial. | 4 hrs. |
| 3 | | Revisa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, que se prueben la toma de corriente eléctrica, las partes mecánicas y la presión del gas refrigerante. | 1 hr. |
| 4 | | Comprueba el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, que el termostato funcione debidamente. | 5 min. |
| 5 | | Recibe de conformidad el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, el reporte que empleados de la empresa realizo. | Mensual |
| 6 | | Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, al Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones lo que se reviso en la orden de trabajo y anexa los repotes de la empresa. | 10 min. |
| 7 | | REPARACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Recibe el personal técnico del área de operación | 10 min. |

| | |
|-------------------|---|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| DURACIÓN TOTAL: | 5 días |

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|-------------|---|---------|
| 8 | | de equipos de comunicaciones del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones la orden de trabajo para revisar el Equipo de aire acondicionado | |
| 9 | | Acude el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, al sitio para revisar físicamente el equipo de aire dañado. | 2 hrs. |
| 10 | | Verifica el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, que el voltaje de la toma de corriente que alimenta al equipo esté dentro de los valores del fabricante. | 10 min. |
| 11 | | Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, al Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones lo que se reviso vía telefónica y lo reportan a la empresa que le da el mantenimiento preventivo. | 2 hrs. |
| 12 | | Supervisa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, a los empleados de la empresa, con el fin de que lo repare si para ello no necesita alguna pieza; de no ser así, ellos entregarán posteriormente una propuesta económica. | 4 hrs. |
| 13 | | Realizan el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones pruebas de aceptación del trabajo, una vez que el Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones acordó con la empresa la reparación. | 10 min. |
| 13 | | Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones al Subdirector de Infraestructura de | 5 min. |

| | |
|-------------------|---|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| DURACIÓN TOTAL: | 5 días |

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|-------------|--|---------|
| 14 | | Telecomunicaciones lo que se hizo en la orden de trabajo MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL EQUIPO DESHIDRATADORE DE AIRE | 1 min. |
| 15 | | Recibe el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones, la orden de trabajo para revisar el Equipo de deshidratador de aire. | 60 min. |
| 16 | | Limpia el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, el deshidratador, quitando todo el polvo con una aspiradora y una brocha. | 30 min. |
| 17 | | Prueba el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones que no haya fugas usando agua jabonosa. | 30 min. |
| 18 | | Reemplaza o limpia el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones los filtros de aire. | 1 hr. |
| 19 | | Verifica el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones el tiempo de trabajo del compresor. | 20 min. |
| 20 | | Confirma el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones que la presión del aire es la correcta. | 10 min. |
| | | Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones al Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones lo que se hizo en la orden de trabajo. | |

| | |
|-------------------|---|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| DURACIÓN TOTAL: | 5 días |

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|-------------|---|---------|
| 21 | | <p>MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL EQUIPO DESHIDRATADORE DE AIRE</p> <p>Recibe el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones, la orden de trabajo para revisar el equipo deshidratador de aire que reportan con presión baja de aire en todos los cables.</p> | 1 hr. |
| 22 | | <p>Revisa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones las alarmas del equipo deshidratador.</p> | 5 min. |
| 23 | | <p>Verifica el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones que el voltaje de la toma de corriente que alimenta al equipo esté dentro de los valores del fabricante.</p> | 10 min. |
| 24 | | <p>Analiza el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones el daño con la ayuda del diagrama del deshidratador.</p> | 2 hrs. |
| 25 | | <p>Repara el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones, el daño del equipo si para ello no necesitó alguna pieza.</p> | 3 hrs. |
| 26 | | <p>Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones al Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones lo que se hizo en la orden de trabajo.</p> | 5 min. |
| 27 | | <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS APARATOS TELEFÓNICOS</p> | 10 min. |

| | |
|-------------------|---|
| ÁREA RESPONSABLE: | Subdirección de Infraestructura de Telecomunicaciones |
| PROCEDIMIENTO: | Conservar en Operación los Equipos Complementarios. |
| DURACIÓN TOTAL: | 5 días |

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|-------------|--|---------|
| 28 | | Recibe el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones, la orden de trabajo para revisar los teléfonos. | |
| 29 | | Recibe del Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones la solicitud de varios teléfonos para ser retirados de la bodega. Retira los teléfonos de la bodega y procede a desarmarlos, limpiarlos y probarlos. | 1 día |
| 30 | | Sustituye el o los teléfonos que indica la orden de trabajo para llevarlos al taller de revisión de teléfonos. | 1 día |
| 31 | | Sustituye el o los teléfonos que indica la orden de trabajo para llevarlos al taller de revisión de teléfonos. | 2 días |
| 32 | | Revisa el o los teléfonos para reemplazar componentes viejas y limpiarlos. | 15 min. |
| | | Informa el personal técnico del área de operación de equipos de comunicaciones al Subdirector de Infraestructura de Telecomunicaciones lo que se hizo en la orden de trabajo. | 5 min. |
| | | FIN DEL PROCEDIMIENTO | |