

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de Asuntos Internacionales

PROCEDIMIENTO:

Proporcionar vía Internet respuestas expeditas a los planteamientos sobre las dificultades que se les presentan a usuarios, comerciantes, industriales o transportistas para exportar sus productos no petroleros.

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Participar en los mercados mundiales, bajo criterios de reciprocidad efectiva y oportunidades equitativas, con la finalidad de impulsar el comercio exterior y disminuir los costos logísticos.

OBJETIVO

Brindar mediante el Foro Virtual de Exportación (COMPEX) el servicio a la comunidad empresarial del país, a través de Internet, para que presenten sus casos y consultas en materia de comercio exterior y reciban una atención directa de las autoridades competentes.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. Para los fines de este procedimiento, se atenderán las consultas que presenta la Comunidad Exportadora, únicamente los Martes y Jueves, en horario de 10:00 a 12:00 hrs.
2. Se dará respuesta dentro de los 5 minutos posteriores al ingreso del planteamiento.
3. En caso de no ser posible dar respuesta en el plazo señalado, se le informará al usuario que se tiene que consultar con áreas de otras Direcciones Generales de la SCT, razón por la que se le indicará que la problemática que reporta deberá enviarla por escrito como caso COMPEX
4. Las solicitudes remitidas por escrito tendrán que resolverse dentro de los siguientes 30 días naturales, contados a partir de la fecha del acuse de recibo.
5. Para la generación de respuesta por escrito, se deberá apoyar en los mecanismos establecidos por la Secretaría de Economía, y buscar su solución en el seno de foros como son: Las Reuniones Estatales, Regionales, Nacionales y de Evaluación.
6. La participación dentro del Foro Virtual se realizará mediante clave asignada a la SCT por la Secretaría de Economía.

ÁREARESPONSABLE:

Subdirección de Asuntos Internacionales

PROCEDIMIENTO:

Proporcionar Vía Internet Respuestas Expeditas a los Planteamientos sobre las Dificultades que se les Presentan a Usuarios, Comerciantes, Industriales o Transportistas para Exportar sus Productos no Petroleros.

DURACIÓN TOTAL

41 días, 4 horas, 15 minutos.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Act. No.	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Subdirección de Asuntos Internacionales	Ingresa al foro vía internet a la página Web www.economia.gob.mx , e inserta la clave proporcionada por la Secretaría de Economía; envía un mensaje al administrador a fin de enterarlos que la Secretaría de Comunicaciones y Transportes está presente.	20 min.
02		Atiende las consultas que se plantean en el Foro, y cuando ingrese un caso de competencia de esta Secretaría de Comunicaciones y Transportes, conteste inmediatamente al usuario que su solicitud será atendida.	10 min.
03		Hace del conocimiento del área competente de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes el tipo de consulta, para darle respuesta.	10 min.
04		Informa al usuario, si no se le contesta dentro de los 5 minutos posteriores al ingreso de su solicitud, que se tiene que consultar con áreas de otras Direcciones Generales de esta Secretaría de Comunicaciones y Transportes, por lo que se le indica que la problemática que reporta debe hacerla por escrito como caso COMPEX.	5 min.
05		Recibe de la Secretaría de Economía el planteamiento por escrito, la analiza y la turna para su atención al área competente, solicitando dar respuesta al interesado con copia a la Subdirección de Asuntos Internacionales.	30 días
06		En caso de que no se resuelva en el tiempo establecido, se insiste ante la autoridad responsable por cualquier medio de comunicación (escrito, teléfono, fax o correo electrónico) para que contesten.	30min

ÁREARESPONSABLE:

Subdirección de Asuntos Internacionales

PROCEDIMIENTO:

Proporcionar Vía Internet Respuestas Expeditas a los Planteamientos sobre las Dificultades que se les Presentan a Usuarios, Comerciantes, Industriales o Transportistas para Exportar sus Productos no Petroleros.

DURACIÓN TOTAL

41 días, 4 horas, 15 minutos.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Act. No.	Responsable	Descripción	Tiempo
07		Elabora cuando así resulte necesario, los reportes estadísticos que sirven de apoyo en las reuniones Nacionales, Regionales o de Evaluación, en coordinación con la Dirección General de Oferta Exportable de la Secretaría de Economía.	2 horas
08		En caso de que el planteamiento no sea resuelto dentro de los 30 días que establece el artículo 187 del Reglamento de la Ley de Comercio Exterior, se transfiere para solución al Seno de las Reuniones Nacionales, Regionales o de Evaluación.	1 día
09		Recibe para su atención de la Subsecretaría de Transporte, oficio de invitación de la Dirección General de Oferta Exportable de la Secretaría de Economía para participar en la Reunión Regional, Nacional o de Evaluación. Turna a la Dirección General de Planeación y Desarrollo para definir participante.	5 días
10	Dirección General Adjunta de Planeación y Desarrollo, Subdirección de Asuntos Internacionales	Confirma la participación del funcionario que representará a esta Secretaría de Comunicaciones y Transportes en el evento, y solicita copia de la agenda a desarrollar. Una vez que la analiza y detecta que se tratarán temas o casos del foro virtual competencia de esta SCT, integra una carpeta con los documentos necesarios que contenga el grado de avance que ha logrado esta Unidad Administrativa, y los documentos que avalen la resolución de los casos presentados. Esta carpeta sirve de base para la participación del funcionario designado.	1 día
11	Funcionario designado	Atiende invitación formulada a la Dirección General de Autotransporte Federal.	1 hora
12		Participa en las Reuniones de COMPEX Nacional, a la que asisten funcionarios como Subsecretarios y Presidentes de Organismos	Indeterminado

ÁREARESPONSABLE:

Subdirección de Asuntos Internacionales

PROCEDIMIENTO:

Proporcionar Vía Internet Respuestas Expeditas a los Planteamientos sobre las Dificultades que se les Presentan a Usuarios, Comerciantes, Industriales o Transportistas para Exportar sus Productos no Petroleros.

DURACIÓN TOTAL

41 días, 4 horas, 15 minutos.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Act. No.	Responsable	Descripción	Tiempo
13	Subdirección de Asuntos Internacionales	Empresariales o sus representantes. Elabora oficio solicitando al Subdirector de Transporte del Centro SCT correspondiente, represente a esta Secretaría en dicho evento. Con el fin de llevar un control y seguimiento adecuado de los casos COMPEX, se le requiere envíe un informe detallado de los temas que hayan sido tratados.	Indeterminado
14	Dirección General Adjunta de Planeación y Desarrollo, Subdirección de Asuntos Internacionales	Comunica a la Dirección General de Oferta Exportable de la Secretaría de Economía, el nombre y el cargo del funcionario que participará en la reunión y solicita copia de la agenda a desarrollar, así como los casos COMPEX que serán tratados. A efecto de apoyar al funcionario que representará a esta SCT, elabora un informe que contenga el grado de avance que ha logrado esta Unidad Administrativa y hace de su conocimiento la consulta que sea de nuevo ingreso, así como el área a la que se enviará para su atención.	1 día
15		Elabora tarjeta informativa para el Subsecretario de Transporte, mediante la cual se le comunican los resultados obtenidos.	1 día
16		Recibe de la Dirección General de Oferta Exportable de la Secretaría de Economía, copia del Proyecto de Minuta para opinión y observaciones, analiza y elabora oficio de respuesta con firma del titular de esta Dirección General. TERMINA EL PROCEDIMIENTO	2 días