



ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS QUE ESTABLEZCAN DIRECTRICES MEDIANTE EL DISEÑO DE UN ESQUEMA INTEGRAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS CARRETEROS, A TRAVÉS DE LA OPTIMIZACIÓN DE LAS INVERSIONES DE LOS MISMOS A FIN DE CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD, ACCESIBILIDAD Y SEGURIDAD DE LOS USUARIOS.

OBJETIVO

Realizar la producción de publicaciones bilingües que promuevan el Programa de Asociaciones Público-Privadas para el Desarrollo Carretero en México; mediante la conducción de los trabajos de diseño editorial y diseño gráfico; con el propósito de atraer la participación de la iniciativa privada en el desarrollo de infraestructura carretera, e informar sobre las nuevas estrategias puestas en marcha para el desarrollo carretero de México.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. En cumplimiento a las funciones y atribuciones que corresponden a la Dirección General de Desarrollo Carretero en el Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, en su artículo 20; y, en apego a los programas establecidos por el Gobierno Federal, se elaborarán libros en los que se detalle el marco jurídico-financiero del Programa de Asociaciones Público-Privadas para el Desarrollo Carretero en México, con el objetivo de atraer inversión privada para impulsar el desarrollo carretero del país.

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Recibe solicitud por parte del Director General de Desarrollo Carretero para elaborar publicación relativa al Programa de Asociaciones Público-Privadas para el Desarrollo Carretero en México; para impulsar el desarrollo de la infraestructura carretera del país.	1 hora
02		Formula alternativas de solución.	10 días
03		Selecciona el proyecto de solución para atender solicitud.	2 días
04		Solicita información al área correspondiente y turna al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas.	4 días
05	Departamento de Seguimiento de Programas	Recibe, realiza el análisis y acopio de la información solicitada.	3 días
06		Organiza, jerarquiza y presenta la información recibida por el área o áreas de la Dirección General de Desarrollo Carretero al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para su revisión.	9 días
07	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Selecciona la información presentada. Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas elaborar propuesta.	2 días
08	Departamento de Seguimiento de Programas	Recibe, elabora y presenta alternativa de solución preliminar al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para su revisión y comentarios.	7 días

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
09	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Genera y presenta al Director General de Desarrollo Carretero las propuestas preliminares de la retícula de las páginas, los archivos gráficos, los íconos y la estructura del texto; así como la composición gráfica de los forros.	10 días
10	Dirección General de Desarrollo Carretero	Revisa, y en caso de seleccionar alguna opción, instruye al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para que cree el libro que atiende a la solicitud.	9 días
11	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Diseña y desarrolla la versión definitiva de la retícula de las páginas, la estructura del texto; así como la composición gráfica de los forros del libro.	18 días
12		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas desarrollar los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas y demás material necesario que contendrá el libro.	1 hora
13	Departamento de Seguimiento de Programas	Genera y presenta al Director de Coordinación de Proyectos Especiales las propuestas preliminares de los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas y demás material necesario que contendrá el libro para su revisión y aprobación.	2 días
14	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Revisa el producto y una vez aprobado, incorpora todo el material y elabora la versión final del libro.	20 días
15		Presenta al Director General de Desarrollo Carretero la versión final en su contenido y diseño del libro para su aprobación y visto bueno.	4 horas

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
16	Dirección General de Desarrollo Carretero	Revisa y en caso de aprobar la propuesta, instruye al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para que elabore el libro que atiende a la solicitud.	9 días
17	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Realiza la redacción, traducción y edición editorial de los textos en español e inglés de la publicación.	67 días
18		Prepara los textos de la publicación con software especializado en diseño editorial.	45 días
19		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas desarrollar los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas, fichas técnicas y demás material necesario que contendrá el libro.	4 horas
20	Departamento de Seguimiento de Programas	Realiza, desarrolla y presenta al Director de Coordinación de Proyectos Especiales los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas, fichas técnicas y demás material necesario que contendrá el libro para su revisión y aprobación.	45 días
21	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Revisa el producto y una vez aprobado, incorpora todo el material y elabora la versión final del libro.	20 días
22		Presenta al Director General de Desarrollo Carretero la versión definitiva en su contenido y diseño del libro para su aprobación y visto bueno.	4 horas

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
23	Dirección General de Desarrollo Carretero	Revisa y en caso de aprobarla, instruye al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para que realice los trámites necesarios para su impresión.	9 días
24	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas, generan los archivos electrónicos que contienen las versiones finales en español e inglés del libro.	1 día
25		Define las especificaciones técnicas detalladas de cómo debe realizarse la impresión de la publicación.	6 horas
26		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas elaborar oficio de autorización para firma del Oficial Mayor del Ramo.	1 hora
27	Departamento de Seguimiento de Programas	Presenta al director de Coordinación de Proyectos Especiales oficio de autorización para que el Director General de Desarrollo Carretero obtenga el visto bueno y firma por parte del Oficial Mayor del Ramo.	4 horas
28	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Presenta oficio de autorización para que el Director General de Desarrollo Carretero obtenga el visto bueno y firma por parte del Oficial Mayor del Ramo.	1 hora
29	Dirección General de Desarrollo Carretero	Devuelve oficio de autorización firmado por el Oficial Mayor del Ramo a la Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales.	3 días
30	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Recibe oficio de autorización firmado por el Oficial Mayor del Ramo para realizar la impresión.	1 hora

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
31		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas elaborar oficio para firma del Director General de Desarrollo Carretero dirigido al Director General de Comunicación Social en el que se solicita la impresión de la publicación.	1 hora
32	Departamento de Seguimiento de Programas	Presenta al director de Coordinación de Proyectos Especiales oficio para firma del Director General de Desarrollo Carretero dirigido al Director General de Comunicación Social en el que se solicita la impresión de la publicación.	4 horas
33	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Presenta oficio para firma del Director General de Desarrollo Carretero dirigido al Director General de Comunicación Social en el que se solicita la impresión de la publicación.	1 hora
34	Dirección General de Desarrollo Carretero	Devuelve oficio firmado para el Director General de Comunicación Social en el que se solicita la impresión de la publicación	3 días
35	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas enviar oficio a la Dirección General de Comunicación Social donde se solicita la impresión del libro, adjuntando autorización firmada por el Oficial Mayor y los archivos electrónicos que contienen las versiones finales en español e inglés de la publicación definitiva.	4 horas

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
36		Elabora en plataforma Macintosh y software especializado el libro en las oficinas de la Dirección de Difusión de la Dirección General de Comunicación Social, respetando el diseño gráfico y editorial definido originalmente.	45 días
37		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas, migrar a la plataforma Macintosh, los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas, fichas técnicas y demás material necesario que contendrá el libro.	22 días
38	Departamento de Seguimiento de Programas	Realiza, convierte y presenta al Director de Coordinación de Proyectos Especiales en plataforma Macintosh, los archivos gráficos, los íconos, imágenes, mapas, fichas técnicas y demás material necesario que contendrá el libro para su revisión y aprobación.	4 horas
39	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Revisa el producto y una vez aprobado, incorpora todo el material y elabora la versión final del libro.	9 días
40		Elabora y entrega las especificaciones técnicas de impresión de la publicación al Director de Difusión de la Dirección General de Comunicación Social.	4 horas
41		Revisa en coordinación con el Director de Difusión de la Dirección General de Comunicación Social las pruebas de pre-prensa del libro.	6 horas
42		Autoriza las pruebas de pre-prensa del libro.	1 día

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
43		Autoriza junto con el representante de la Dirección de Difusión de la Dirección General de Comunicación Social los originales mecánicos del libro.	6 horas
44		Instruye al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas supervisar los trabajos de impresión en las oficinas del proveedor.	1 hora
45	Departamento de Seguimiento de Programas	Realiza la supervisión de los trabajos de impresión en las oficinas del proveedor.	20 días
46		Informa al Director de Coordinación de Proyectos Especiales, si el proveedor cumple con el programa establecido para la impresión del libro.	1 hora
47	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Verifica en las oficinas del proveedor, el libro en impresión, color, papel, material utilizado y terminado conforme a las especificaciones establecidas.	2 horas
48		Recibe por parte del proveedor los ejemplares del libro.	2 días
49		Presenta ejemplar impreso del libro al Director General de Desarrollo Carretero.	2 horas
50	Dirección General de Desarrollo Carretero	Solicita al Director de Coordinación de Proyectos Especiales, listado de distribución del libro.	1 hora

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
51		Elabora y presenta al Director General de Desarrollo Carretero, para su revisión y visto bueno, propuesta de listado de personas a quienes se distribuirá el libro.	2 días
52	Dirección General de Desarrollo Carretero	Revisa, y en caso de aprobar la propuesta, instruye al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para que realice la distribución.	4 días
53	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Turna al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas los listados de distribución aprobados.	1 hora
54	Departamento de Seguimiento de Programas	Recibe el listado aprobado y genera los oficios de envío.	7 días
55		Elabora formato de mensajería acelerada, guía de mensajería, embala y rotula la publicación.	4 días
56		Entrega los oficios al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para firma del Director General.	1 hora
57	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Presenta al Director General de Desarrollo Carretero los oficios de envío para su revisión y firma.	4 horas
58	Dirección General de Desarrollo Carretero	Devuelve los oficios, ya firmados, al Director de Coordinación de Proyectos Especiales para su trámite.	5 días
59	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Recibe y turna al Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas los oficios firmados para su trámite.	4 horas

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

PROCEDIMIENTO:

CREAR DOCUMENTOS GRÁFICOS (LIBROS) RELATIVOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA DEL PAÍS

DURACIÓN TOTAL:

452 DÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
60	Departamento de Seguimiento de Programas	Recibe y realiza el trámite de entrega de los oficios, formatos de mensajería, guías y los paquetes de las publicaciones a la Dirección de Administración de la Dirección General de Desarrollo Carretero, para que realice su distribución y entrega.	4 días
61		Recibe acuse por parte de la Dirección de Administración de que las publicaciones fueron entregadas.	20 días
62		Informa al Director de Coordinación de Proyectos Especiales que la entrega se realizó y archiva los acuses.	4 horas
63	Dirección de Coordinación de Proyectos Especiales	Informa al Director General de Desarrollo Carretero que la entrega de las publicaciones se realizó.	1 hora
		TERMINA PROCEDIMIENTO	