

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

. Abatir el Costo Económico, Social y Ambiental del Transporte Asociado con el Estado Físico de la Infraestructura Carretera, en Beneficio de Toda la Población y la Seguridad del Tránsito Vehicular

OBJETIVO

Generar el listado de obras para la reconstrucción de los puentes de la Red Carretera Federal Libre de Peaje, mediante la información proporcionada por los Centros SCT que alimenta al Sistema de Administración de Puentes de México (SIPUMEX) con la finalidad de atender las obras más prioritarias a nivel nacional.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

- 1.- Será responsabilidad del Departamento de Puentes que, con el apoyo del personal de cada Centro SCT, cada puente de la red carretera bajo la jurisdicción de la Dirección General de Conservación de Carreteras, cuente con un reporte en el que se incluyan datos de localización, geometría general, tipo de materiales, tipo de sección transversal y estado físico de los diferentes elementos de los puentes.
- 2.- El Departamento de Puentes será responsable de programar cada año la atención a los puentes que, a nivel nacional, más lo necesiten, correspondiendo a los Centros SCT determinar los alcances de los trabajos y costo estimado de los mismos.
- 3.- Corresponderá al Departamento de Puentes y a los Centros SCT, verificar que la base de datos sea confiable y que la atención a los puentes sea la adecuada, de acuerdo a los recursos disponibles.

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Dirección Técnica	Transmite la instrucción y da directrices al Subdirector de Estudios y Proyectos, para que se obtenga el Listado Preliminar de Puentes a reconstruir.	1 día
02	Subdirección de Estudios y Proyectos	Transmite la instrucción al Jefe del Departamento de Puentes para que se proceda a realizar la actualización de la información de la Base de Datos en los 31 Centros SCT mediante la realización de las Inspecciones Principales. Esta información servirá para alimentar el Sistema Central que opera exclusivamente en la Dirección General de Conservación de Carreteras (DGCC).	1 día
03	Departamento de Puentes	Recibe instrucción de la Subdirección de Estudios y Proyectos y elabora oficio circular para Directores de Centros SCT para que a su vez instruya a quien corresponda que se lleve a cabo la actualización de las inspecciones principales y se envíen a la Dirección Técnica, junto con los listados correspondientes. En este oficio se indica la fecha límite de entrega. Además, se envía un calendario donde se programan las visitas de los Residentes de Puentes a las Oficinas Centrales, para revisar conjuntamente su información. (ver ejemplo anexo 1).	1 día
04	Subdirección de Estudios y Proyectos	Rubrica el oficio y lo tramita a la Dirección Técnica.	1 día
05	Dirección Técnica	Rubrica el oficio y lo tramita a la Dirección General.	1 día
06	Dirección General de Conservación de Carreteras	Autoriza el oficio circular y gira instrucciones para que éste se envíe a los Directores Generales de Centros SCT	1 día

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
07	Centro SCT-Director General	Recibe el oficio y gira instrucciones para que se realice la actualización de las inspecciones principales y se envíen en tiempo y forma a la D.G.C.C.	2 días
08	Centro SCT-Residente de Puentes	Realiza la actualización de las Inspecciones Principales y genera la documentación solicitada y las entrega al Residente General de Conservación de Carreteras	120 días
09	Centro SCT-Director General	Autoriza y envía oficio, inspecciones principales actualizadas y listados solicitados a la DGCC. La información de las inspecciones principales fue previamente revisada por el Residente General de Conservación de Carreteras, quien elabora y rubrica el oficio	2 días
10	Dirección Técnica	Recibe oficio de entrega e información enviada, da directrices y lo turna a la Subdirección de Estudios y Proyectos.	1 día
11	Subdirección de Estudios y Proyectos	Recibe oficio de entrega e información enviada, da directrices y lo turna al Departamento de Puentes.	1 día
12	Departamento de Puentes	Recibe oficio de entrega con la información de la Subdirección de Estudios y Proyectos, y la registra en el documento de control “Relación de Entrega de Actualización” MP-211-PR01-P01-F02 el cual es firmado por la persona que recibe. De acuerdo al calendario preestablecido, revisa la información enviada conjuntamente con el Residente de Puentes de cada Centro SCT. Primeramente se revisa que existan todas las listas que se le solicitaron, de acuerdo al formato “Relación de Estados en la Entrega de las Listas de Puentes para 20xx” MP-211-PR01-	50 días

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
13		<p>P01-F03. Si durante esta revisión se detecta alguna anomalía, por ejemplo, que falte algún documento o que los reportes vengan incompletos (de acuerdo al formato “Reporte de Inspección Principal” MP-211-PR01-P01-F01 y a lo observado en las fotografías del mismo reporte), se le hace notar esto al Residente de Puentes y se registra en el documento “Registro de Errores y / o Faltantes de la Información” MP-211-PR01- P01-F04, el cual tiene que ser firmado por el Residente de Puentes y se le informa verbalmente del plazo que tiene para realizar las correcciones, el cual generalmente es de treinta días. Una vez entregadas las correcciones o faltantes, se asienta en el mismo formato “Registro de Errores y / o Faltantes de la Información” MP-211-PR01-P01-F04.</p> <p>Procede según las actividades 14, 15 y 16 si la información es dudosa. Si la información no es dudosa, es confiable, se pasa directamente el paso 16, esto después de analizados los reportes de inspección principal y sus fotografías, ya que es posible que en algunos casos existan dudas en cuanto a la calificación asignada, por lo que se tiene que decidir si la información es ya confiable o todavía no.</p>	1 día
14	Dirección Técnica	Comisiona a un ingeniero supervisor del Departamento de Puentes mediante oficio de comisión, para que verifique en campo la información de los puentes sobre los que se tenga duda de su calificación, si la información es dudosa. En campo se genera una minuta entre el Supervisor y el Residente de Puentes en la que se corrobora o se ajusta la calificación del puente. El oficio de comisión debe ser rubricado por el Jefe de Departamento de Puentes y la Subdirección de Estudios y Proyectos y firmado por el Director Técnico.	3 días

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
15	Centro SCT-Residente de Puentes	Realiza los ajustes necesarios correspondientes a las calificaciones de los puentes y envía la información corregida al SIPUMEX.	2 días
16	Departamento de Puentes	Actualiza la información en la Base de Datos Central del SIPUMEX respaldando la información de los disquetes. Se retiran los reportes de inspección principal anteriores y se guardan los nuevos en su respectiva carpeta.	30 días
17		Procesa la información en SIPUMEX y realiza la corrida de la jerarquización preliminar para identificar los puentes que requieren atención. Realiza la jerarquización final de acuerdo a su calificación y su TDPA. Aquí se genera el documento "Jerarquización Final" MP-211-PR01-P01-F05, que nos indica los parámetros tomados para realizar la jerarquización.	2 días
18		Elabora oficio para enviar a los Centros SCT correspondientes su respectivo formato de "Prioridades de Obra" MP-211-PR01-P01-F06.	5 días
19	Subdirección de Estudios y Proyectos	Rubrica el oficio y lo tramita a la Dirección Técnica.	1 día
20	Dirección Técnica	Rubrica el oficio y lo tramita a la Dirección General.	1 día
21	Dirección General de Conservación de Carreteras	Autoriza el oficio y gira instrucciones para que el oficio y el formato se envíen a los Directores de Centros SCT.	1 día

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
22	Centro SCT	Requisita el formato y lo envía de regreso a la Dirección General de Conservación de Carreteras mediante oficio autorizado por el Director General del Centro SCT. El formato debe venir con la firma del responsable de la información.	7 días
23	Dirección General de Conservación de Carreteras	Recibe oficio y formato de los Centros SCT Correspondientes con relación de puentes completamente requisitado. Instruye al Director Técnico que se analice la información.	1 día
24	Dirección Técnica	Recibe oficio y formato de los Centros SCT Correspondientes con relación de puentes completamente requisitado, da directrices y lo turna a la Subdirección de Estudios y Proyectos.	1 día
25	Subdirección de Estudios y Proyectos	Recibe oficio y formato de los Centros SCT Correspondientes con relación de puentes completamente requisitado, da directrices y lo turna al Departamento de Puentes.	1 día
26	Departamento de Puentes	Recibe los formatos requisitados de la Subdirección de Estudios y Proyectos y analiza la información. Genera un listado de puentes que se incluirán para el siguiente ejercicio fiscal de acuerdo al techo presupuestal.	20 días
27		Verifica si el techo presupuestal cubre todos los puentes enlistados. Si no es suficiente el presupuesto se procede según el paso 28. Si el techo presupuestal cubre todos los puentes, se procede según actividad 29.	20 días
		<p>NOTA: Prioriza la atención de los puentes de acuerdo a la jerarquización final realizada, ya que los recursos disponibles no coinciden, en general,</p>	

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

DURACIÓN TOTAL

296 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
28		<p>con los requeridos. Entonces se atienden los que más lo necesitan dependiendo de su calificación general y su TDPA. Si resta una cantidad de recursos tal que no es posible atender al puente que sigue en la lista de jerarquización, se podrá atender otro cuya atención pueda cubrirse con tal recurso y que sea prioritario.</p> <p>Ajusta y define el listado preliminar de puentes a reconstruir y lo envía a la Subdirección de Estudios y Proyectos. Se generan los documentos “Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir” MP-211-PR01-P01-F07 y “Programa de Reconstrucción de Puentes” MP-211-PR01-P01-F08.</p>	15 días
29	Subdirección de Estudios y de Proyectos	Da el visto bueno y elabora oficio de envío del listado preliminar a la Dirección de Planeación y Evaluación.	1 día
30	Dirección Técnica	Autoriza el listado, lo presenta al Director General y lo envía a la Dirección de Planeación y Evaluación.	1 día
31	Dirección de Planeación y Evaluación	<p>Recibe el “Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir” MP-211-PR01-P01-F07 y “Programa de Reconstrucción de Puentes” MP-211-PR01-P01-F08.</p> <p>Nota: Calificación General se refiere a un número que se le otorga a un puente de acuerdo a su condición física que varía de 0 (buen estado) a 5 (estado crítico).</p> <p>TERMINA PROCEDIMIENTO</p>	1 día

Puente: (1)

Estado.....: (2)
 Carretera.....: (3)
 Ramal.....: (4)
 Subramal.....: (5)
 Kilometraje.....: (6)
 Tramo.....: (7)
 Año de construcción.....: (8)
 Año de la última reconstrucción.....: (9)

Paso Superior / Inferior.....: (10)
 Dir. de kmt. de la carr. principal.....: (11)
 Requisitos de inspección.....: (12)
 Número de secciones de inspección.....: (13)
 Colección de datos: Fecha.....: (14)
 Iniciales.....: (15)

Posición geográfica: (16)
 Latitud: gra min Longitud: gra min Altitud: m

Geometría: Número de claros.....: (17)
 Longitud de claro mín.....(m): (18)
 Longitud de claro máx.....(m): (19)
 Longitud total.....(m): (20)
 Ancho total.....(m): (21)
 Ancho del camellón.....(m): (22)
 Ancho de la banq. Izq.....(m): (23)
 Ancho de la banq. Der.....(m): (24)
 Ancho de la calzada.....(m): (25)
 Ancho entre bordillos.....(m): (26)
 Ancho del acceso.....(m): (27)
 Area.....(m²): (28)
 Puente en curva.....(S/N): (29)
 Esviajamiento.....(gra): (30)

Superestructura, tipo principal:
 Diseño tipo.....: (31)
 Diseño de la sección transversal.....: (32)
 Diseño de la elevación.....: (33)
 Material.....: (34)

Superestructura, tipo secundario:
 Diseño tipo.....: (35)
 Diseño de la sección transversal.....: (36)
 Diseño de la elevación.....: (37)
 Material.....: (38)

Puente: (1)

Subestructura:

- Estribos: Tipo.....: (39)
- Material.....: (40)
- Tipo de cimentación.....: (41)

- Pilas.....: Tipo.....: (42)
- Material.....: (43)
- Tipo de cimentación.....: (44)

Detalles:

- Tipo de parapeto.....: (45)
- Parapeto inclinado.....: (46)
- Tipo de superficie de desgaste.....: (47)
- Tipo de juntas de expansión.....: (48)

- Tipo de apoyos fijos sobre soportes.....: (49)
- Tipo de apoyos móviles sobre soportes.....: (50)
- Tipo de apoyos fijos sobre travesaños.....: (51)
- Tipo de apoyos móviles sobre travesaños.....: (52)

- Carga de diseño.....: (53)
- Cl. de distrib. de carga.....: (54)

Obstáculo que cruza:

- Tipo de paso.....: (55)
 - Ident. de la carretera.....: (56)
 - Nombre de la carretera.....: (58)
- Kmt...: (57)

Espacio libre:

- | | | | | |
|-------------------------------|----|----|-----|----|
| Sobre el puente.....(m): (59) | I: | IM | DM: | D: |
| Bajo el puente.....(m): (60) | I: | IM | DM: | D: |
| | | : | | |

- Propietario.....: (61)
- Cooperador.....: (62)
- Resp. de la inspec.: (63)
- Proyectista.....: (64)

Observaciones: (65)

Puente: (1)

Resumen cronológico:	Fecha (66)	Actividades inspección principal
----------------------	------------	--

Ultima inspección principal:			
Fecha: (67) (68)	Iniciales:	Tiempo: (69)	Temperatura: (70)
Tránsito:		(71	
TDPA.....:)	
Carros %.....:		(72	
Autobuses %.....:		(73	
Camiones %.....:		(74	
)	
Año de la próxima inspección principal.....:		(75	
)	

No. Componente (76) Descripción del daño (77) Tipo de daño (78)	Fotos (79)	Calif (80)	Mant (81)	Insp sp. (82)	Obras de reparación			
					T P (83)	Cant (84)	Año (85)	Costo (86)
1. SUPERFICIE DE PUENTE								
2. JUNTAS DE EXPANSION								
3. BANQUETA / CAMELLON								
4. PARAPETO / PASAMANOS								
5. CONOS / TALUDES								
6. ALEROS								
7. ESTRIBOS								
8. PILAS								
9. APOYOS								
10. LOSA								
11. LARGUEROS / TRABES								
12. CAUCE								
13. OTROS ELEMENTOS								
14. PUENTE EN GENERAL								

ÁREA RESPONSABLE:	Departamento de Puentes		
PROCEDIMIENTO:	Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir		
FORMATO:	Reporte de Inspección Principal	RESGUARDO	3 AÑOS

GUIA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Número de inventario y nombre del puente.
2	Nombre del estado.
3	Nombre de la carretera
4	Nombre del ramal
5	Nombre del subramal
6	Kilometraje
7	Nombre del tramo
8	Año de construcción del puente
9	Año de la última reconstrucción
10	Anotar si es paso superior o paso inferior
11	Dirección del kilometraje de la carretera principal
12	Requisitos de inspección.
13	Número de secciones de inspección.
14	Fecha de colección de datos.
15	Iniciales de quien recolecta los datos.
16	Posición geográfica.
17	Número de claros.
18	Longitud del claro mínimo.
19	Longitud del claro máximo.
20	Longitud total.
21	Ancho total.
22	Ancho del camellón.
23	Ancho de la banqueta izquierda.
24	Ancho de la banqueta derecha.
25	Ancho de la calzada.
26	Ancho entre bordillos.
27	Ancho del acceso.
28	Area
29	Puente en curva.

ÁREA RESPONSABLE:	Departamento de Puentes		
PROCEDIMIENTO:	Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir		
FORMATO:	Reporte de Inspección Principal	RESGUARDO	3 AÑOS

GUIA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
30	Esviajamiento.
31	Diseño tipo de la superestructura principal.
32	Diseño de la sección transversal de la superestructura principal.
33	Diseño de la elevación de la superestructura principal.
34	Material de la superestructura principal.
35	Diseño tipo de la superestructura secundaria.
36	Diseño de la sección transversal de la superestructura secundaria
37	Diseño de la elevación de la superestructura secundaria.
38	Material de la superestructura secundaria.
39	Tipo de estribos.
40	Material de los estribos.
41	Tipo de cimentación en estribos.
42	Tipo de pilas.
43	Material de las pilas.
44	Tipo de cimentación de las pilas.
45	Tipo de parapeto.
46	Parapeto inclinado (sí/no)
47	Tipo de la superficie de desgaste.
48	Tipo de juntas de expansión.
49	Tipo de apoyos fijos sobre soportes.
50	Tipo de apoyos móviles sobre soportes.
51	Tipo de apoyos fijos sobre travesaños.
52	Tipo de apoyos móviles sobre travesaños.
53	Carga de diseño.
54	Claros de distribución de la carga.
55	Tipo de paso que cruza.

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Reporte de Inspección Principal

RESGUARDO: 3 AÑOS

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
56	Número de identificación de la carretera que cruza.
57	Kilómetro.
58	Nombre de la carretera que cruza.
59	Espacio libre sobre el puente (Izquierdo, Izquierdo Medio, Derecho Medio, Derecho)
60	Espacio libre bajo el puente (Izquierdo, Izquierdo Medio, Derecho Medio, Derecho)
61	Propietario.
62	Cooperador.
63	Responsable de la inspección.
64	Proyectista.
65	Observaciones.
66	Fecha en que se realiza la inspección principal.
67	Fecha en que se realiza la inspección principal.
68	Iniciales de quién realiza la inspección.
69	Tiempo.
70	Temperatura.
71	TPDA
72	Porcentaje de carros.
73	Porcentaje de autobuses.
74	Porcentaje de camiones.
75	Año de la próxima inspección principal.
76	Número de componente.
77	Descripción del daño.
78	Tipo de daño.

ÁREA RESPONSABLE:	Departamento de Puentes		
PROCEDIMIENTO:	Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir		
FORMATO:	Reporte De Inspeccion Principal	RESGUARDO	3 AÑOS

GUIA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
79	Número de fotos.
80	Calificación.
81	Mantenimiento.
82	Inspección especial.
83	Tipo de obra.
84	Cantidad.
85	Año.
86	Costo.

**SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
DIRECCION TECNICA
SIPUMEX
RELACION DE ENTREGA DE LA ACTUALIZACION _____**

NUM.	ESTADO	FECHA DE RECEPCION (1)	MATERIAL RECIBIDO (2)	FIRMA DE QUIEN RECIBE (3)	CORRECCIONES RECIBIDAS (4)
1	AGUASCALIENTES				
2	BAJA CALIFORNIA				
3	BAJA CALIFORNIA SUR				
4	CAMPECHE				
5	COAHUILA				
6	COLIMA				
7	CHIAPAS				
8	CHIHUAHUA				
9	DURANGO				
10	GUANAJUATO				
11	GUERRERO				
12	HIDALGO				
13	JALISCO				
14	MÉXICO				
15	MICHOACÁN				
16	MORELOS				
17	NAYARIT				
18	NUEVO LEÓN				
19	OAXACA				
20	PUEBLA				
21	QUERÉTARO				
22	QUINTANA ROO				
23	SAN LUIS POTOSÍ				
24	SINALOA				
25	SONORA				
26	TABASCO				
27	TAMAULIPAS				
28	TLAXCALA				
29	VERACRUZ				
30	YUCATÁN				
31	ZACATECAS				

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento de Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Relación de Entrega de la Actualización

RESGUARDO

3 Años

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Fecha de recepción: Fecha en que se recibe la información.
2	Material recibido: Descripción de lo que se está recibiendo.
3	Firma de quien recibe: Firma de la persona que recibe la información.
4	Correcciones recibidas: Fecha en que se reciben las correcciones a la información recibida.

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
DIRECCION TECNICA
SUBDIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
SIPUMEX

RELACION DE ESTADOS EN LA ENTREGA DE LAS LISTAS DE PUENTES PARA

NUM.	ESTADO	FECHA DE REVISION (1)	INSPECCION PRINCIPAL (2)	RE C. EN 2 AÑOS AN.T. (3)	INSPECCION ADICIONAL (4)	PEATONALES (5)	NO PERTEN. A LA DGGCC (6)	RESUMEN CALIFICACIONES (7)	MAPA (8)	PUENTES ANGOSTOS (9)	ALTAS (10)	BAJAS / RESPALDO (11)	TIPO DE MATERIALES (12)	PTES. QUE REQUIEREN PROYECTO (13)	TIPO DE CARRETERA (14)
1	AGUASCALIENTES														
2	BAJA CALIFORNIA														
3	BAJA CALIFORNIA SUR														
4	CAMPECHE														
5	COAHUILA														
6	COLIMA														
7	CHIAPAS														
8	CHIHUAHUA														
9	DURANGO														
10	GUANAJUATO														
11	GUERRERO														
12	HIDALGO														
13	JALISCO														
14	MEXICO														
15	MICHOACAN														
16	MORELOS														
17	NAYARIT														
18	NUEVO LEON														
19	OAXACA														

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
DIRECCION TECNICA
SUBDIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
SIPUMEX

RELACION DE ESTADOS EN LA ENTREGA DE LAS LISTAS DE PUENTES PARA

2 0	PUEBLA															
21	QUERETARO															
2 2	QUINTANA ROO															
2 3	SAN LUIS POTOSI															
2 4	SINALOA															

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
DIRECCION TECNICA
SUBDIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
SIPUMEX

RELACION DE ESTADOS EN LA ENTREGA DE LAS LISTAS DE PUENTES PARA

25	SONORA														
26	TABASCO														
27	TAMAULIPAS														
28	TLAXCALA														
29	VERACRUZ														
30	YUCATAN														
31	ZACATECAS														

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento De Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Relación de Estados en la Entrega de la Lista de puentes para 20

RESGUARDO

3 años

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Fecha de revisión: Fecha en la que se revisa la información en conjunto con el Ing. Residente de Puentes.
2	Inspección principal: Se verifica el listado correspondiente a las inspecciones realizadas por el Ing. Residente de Puentes.
3	Rec. En 2 años ant.: Se verifica el listado correspondiente a los trabajos de reconstrucción en el estado el año en curso y dos años atrás.
4	Inspección adicional: Se verifica si existen inspecciones adicionales a las programadas.
5	Peatonales: Se verifica el listado de puentes peatonales.
6	No pertenecen a la DGCC: Se verifica el listado de puentes que no pertenecen a la DGCC.
7	Resumen de calificaciones: Se verifica el resumen de las calificaciones de puente en general.
8	Mapa: se verifica la localización de su puente en un mapa.
9	Puentes angostos: Se verifica el listado de puentes angostos.
10	Altas: Se verifica el listado de puentes dados de alta en el sistema.
11	Bajas / respaldo: Se verifica el listado de puentes dados de baja en el sistema.
12	Tipo de materiales: Se verifica el listado de puentes por tipo de material.
13	Puentes que req. Proy.: se verifica el listado de puentes que requieren proyecto.
14	Tipo de carretera: Se verifica el listado de puentes por tipo de carretera.

EGISTRO DE ERRORES Y/O FALTANTES DE LA INFORMACIÓN

ESTAD O (1)	OBSERVACION ES (2)
FIRMA RES. DE PUENTES	
FIRMA RES. DE PUENTES	
FIRMA RES. DE PUENTES	
FIRMA RES. DE PUENTES	
FIRMA RES. DE PUENTES	

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento De Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Registro de Errores y/o Faltantes de la Información

RESGUARDO

3 años

GUIA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Estado: Firma del Ing. Residente de Puentes y fecha de revisión de la información.
2	Observaciones: Se anota si existe algún comentario a la información revisada.

..Jerarquización.			C a (6)	Identificación ...del puente... (7)	SI (8)	Nombre del puente.. (9)	N B (10)	Costo en tota (11)
Fina (3)	Prel (4)	Nueva (5)						

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento De Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar De Puentes A Reconstruir

FORMATO:

Jerarquización Final

RESGUARDO

3 Años

GUIA DE LLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Fecha de elaboración del listado.
2	Número de hoja.
3	Clave que asigna el sistema.
4	Clave que asigna el sistema.
5	Clave que asigna el sistema.
6	Calificación.
7	Número de identificación del puente.
8	Sección de inspección.
9	Nombre del puente.
10	Clave que asigna el sistema.
11	Costo total.

DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
DIRECCION TECNICA
SUBDIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
SIPUMEX
PRIORIDADES DE OBRA
AÑO:

ENTIDAD (1)	PUENTE (2)	CARRETERA: TRAMO: KM.: (3)	TIPO DE CARRETERA (4)			CUENTA CON PROYECTO (5)		AMERITA LA REALIZACION DE PROYECTO (6)		DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS (7)	COSTO ESTIMADO DE LA OBRA (8)	OBSERVACIONES (9)
			CORREDO R	BASICA	SECUNDARIA	SI	NO	SI	NO			

TOTAL: _____ PUENTES

TOTAL DE LA HOJA: _____

FIRMA DEL RESPONSABLE

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento De Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Reconstruir Prioridades de Obra

RESGUARDO

3 años

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Entidad: Nombre del estado.
2	Puente: Nombre del puente.
3	Carretera, tramo y km.: Nombre de la carretera, tramo y kilometro en que se ubica el puente.
4	(1) Tipo de carretera: Se verifica si el puente se encuentra en un corredor carretero, en red básica o red secundaria.
5	Cuenta con proyecto: Se verifica si ó no cuenta con proyecto el puente.
6	Amerita realización de proyecto: Se verifica si ó no amerita realizarle proyecto al puente.
7	Descripción de los trabajos: Descripción de los trabajos a realizar en el puente.
8	Costo estimado de la obra: Costo aproximado de los trabajos de reparación del puente.
9	Observaciones: Se anota si existe una información adicional para el puente.

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y
TRANSPORTES SUBSECRETARÍA DE
INFRAESTRUCTURA
DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN DE
CARRETERAS DIRECCIÓN TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

LISTADO PRELIMINAR DE PUENTES A RECONSTRUIR _____

RESUMEN

<i>ESTADO</i> <i>(1)</i>	<i>NUMERO DE PUENTES</i> <i>(2)</i>	<i>NOMBRE DEL PUENTE</i> <i>(3)</i>	<i>TIPO DE CARRETERA</i> <i>(4)</i>			<i>UBICACIÓN CARRETERA TRAMO</i> <i>K M</i> <i>(5)</i>	<i>COSTO / O BRANDEO</i> <i>(PESOS)</i> <i>(6)</i>	<i>TOTAL/ESTADO</i> <i>(PESOS)</i> <i>(7)</i>
			<i>CORREDOR</i>	<i>BÁSICA</i>	<i>SECUNDARIA</i>			

ÁREA RESPONSABLE:

Departamento De Puentes

PROCEDIMIENTO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

FORMATO:

Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir

RESGUARDO

3 años

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Estado: Nombre del estado.
2	Número de puentes: Número de puentes.
3	Nombre del puente: Nombre del puente.
4	Tipo de carretera: Se verifica si el puente se encuentra en un corredor carretero, en red básica o red secundaria.
5	Carretera, tramo y km.: Nombre de la carretera, tramo y kilometro en que se ubica el puente.
6	Costo obra: Se anota costo de la obra.
7	Total estado: Se anota el acumulado por estado.

DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS
 DIRECCION GENERAL ADJUNTA TECNICA
 SUBDIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
 SIPUMEX

**PROGRAMA DE RECONSTRUCCION DE
 PUENTES AÑO:**

ESTADO: PUENTE: (1)	CARRETERA: TRAMO: KM.: (2)	DESCRIPCION DEL PUENTE (3)	TDP A (4)	VEHIC IC % (5)	CALI F. (6)	DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS (7)	COSTO ESTIMADO DE LA OBRA \$ (8)
ESTADO							

TOTAL:

TOTAL DE LA HOJA:

ÁREA RESPONSABLE:	Departamento De Puentes		
PROCEDIMIENTO:	Listado Preliminar de Puentes a Reconstruir		
FORMATO:	Programa de Reconstrucción de Puentes	RESGUARDO	3 años

GUIA DELLENADO

Campo	Datos que deberán anotarse
1	Estado: Nombre del estado.
2	Puente: Nombre del puente.
3	Carretera, tramo y km.: Nombre de la carretera, tramo y kilómetro en que se ubica el puente.
4	TDPA: Se anota el Tránsito diario promedio anual.
5	Vehic. %. Se anota el porcentaje de vehículos.
6	Calificación.: Se anota la calificación de puente en general.
7	Descripción de los trabajos: Descripción de los trabajos a realizar en el puente.
8	Costo estimado de la obra: Costo de la obra.