

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de de Presupuesto

PROCEDIMIENTO:

Cuenta de la Hacienda Pública Federal

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Continuar construyendo la Integración Territorial del País.

OBJETIVO

Conocer los resultados de la gestión financiera, comprobar si se ha ajustado a los criterios señalados por el presupuesto y el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas, mediante el análisis de la información, para así cumplir con el Programa Carretero.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. Será motivo de fincamiento de responsabilidades administrativas el dejar de informar acerca de la Cuenta Pública, en las operaciones que se hayan realizado en el ejercicio.
2. Será responsabilidad de cada entidad federativa la confiabilidad de las cifras consignadas en su contabilidad, así como de la representatividad de los saldos de las cuentas de balance, en función de los activos y pasivos reales de la misma correspondiente.
3. En la presentación de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal las Dependencias y Entidades deberán respetar la asignación original autorizada en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de de Presupuesto

PROCEDIMIENTO:

Cuenta de la Hacienda Pública Federal

DURACIÓN TOTAL:

13 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|---|---|--------|
| 01 | Departamento de Evaluación de Programas | Recibe en la Subdirección de Presupuesto, oficio de solicitud de envío de cuenta de la Hacienda Pública Federal. | 1 día |
| 02 | | Recibe instrucciones de la Subdirección de Presupuesto para la elaboración del Informe de Labores. | |
| 03 | | Solicita listado del SIA definitivo a la DGPOP. | |
| 04 | | Analiza listados y los compara con los registros presupuestales internos. | 1 día |
| 05 | | <p>Obtiene la información solicitada de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Informe Diario. ● Informe Semanal ● Informe Quincenal ● Informe de Gobierno ● Informe de Acciones y Resultados ● Formato de Avances financieros ● Informe de Indicadores ● Informe de Plurianualidades ● Informe de Labores ● Informe de ejecución ● Informe de SIE ● Formatos D47 y D44 ● Informe Bimestral ● Informe Cuenta Pública Anterior ● Informe Seguimiento a la Atención | |

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de de Presupuesto

PROCEDIMIENTO:

Cuenta de la Hacienda Pública Federal

DURACIÓN TOTAL:

13 días

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| Actv. N° | Responsable | Descripción | Tiempo |
|----------|-------------|---|--------|
| 06 | | Evalúa y captura la información solicitada conforme al instructivo recibido. | 8 días |
| 07 | | Turna a la Subdirección de Presupuesto para su Vo.Bo. | 1 día |
| 08 | | Recibe de la Subdirección de presupuesto el informe aprobado. | 1 día |
| 09 | | Imprime Original que se distribuye de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> - DGPOP (original) - Subsecretaría de Infraestructura (copia) - Dirección General Adjunta de Caminos Rurales - Coordinación de Proyectos y Supervisión de Carreteras. - Dirección de Obras. - Dirección de Programación y Evaluación - Dirección de Administración | 1 día |
| 10 | | Archiva acuse de recibo y el informe enviado en el expediente correspondiente “TERMINA PROCEDIMIENTO” | |