

ÁREA RESPONSABLE:	Subdirección de Presupuesto
PROCEDIMIENTO:	Integración de la información correspondiente al cierre del ejercicio del año próximo pasado así como lo programado en el ejercicio en curso, para captura en el Sistema de Información Estadística de los proyectos con recursos presupuestales y de los diferentes fideicomisos en los que tiene participaciones la Dirección General de Carreteras
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Continuar construyendo la Integración Territorial del País.

## OBJETIVO

Determinar un marco de referencia cuantitativo para los proyectos de inversión del ejercicio fiscal próximo pasado, así como los que serán ejecutados en el ejercicio fiscal correspondiente, alineados con los objetivos y prioridades que sectorialmente establezca el Plan Nacional de Desarrollo.

## LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. Será motivo de fincamiento de responsabilidades administrativas el dejar de integrar y capturar el SIE.
2. El Titular del Departamento de Evaluación de Programas será responsable de elaborar y capturar en el Sistema de Información Estadística, la información solicitada conforme a los formatos e instrucciones proporcionados por las Dependencias solicitantes.
3. El informe requisitado deberá ser turnado a la Subdirección de Presupuesto y a la Dirección de Programación y Evaluación para su revisión, aprobación y toma de decisiones.

ÁREA RESPONSABLE:	Subdirección de Presupuesto
PROCEDIMIENTO:	Integración de la información correspondiente al cierre del ejercicio del año próximo pasado así como lo programado en el ejercicio en curso, para captura en el Sistema de Información Estadística de los proyectos con recursos presupuestales y de los diferentes fideicomisos en los que tiene participaciones la Dirección General de Carreteras
DURACIÓN TOTAL:	6 DÍAS

## DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Departamento de Evaluación de Programas	Recibe en la Subdirección de Presupuesto, oficio de solicitud de envío de Informe del SIE	1 día
02		Recibe instrucciones de la Subdirección de Presupuesto para la elaboración del SIE	
03		Realiza solicitud consulta, analiza y recaba información de los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuenta Pública.</li> <li>- Formato de los avances físico-financieros de los programas y proyectos con recursos presupuestales (PEF), a cargo de la DGC.</li> <li>- Formato de los avances físico-financieros de los proyectos y programas de los fideicomisos en los que interviene la D.G.C.</li> <li>- Informe de avances en la implementación y ejecución del programa de trabajo.</li> <li>- Formatos D-44 y D-47.</li> </ul>	
04		Evalúa y captura la información solicitada, conforme al instructivo remitido o recibido a través de correo electrónico.	2 días
05		Imprime el informe y lo turna a la Subdirección de Presupuesto para su revisión y aprobación	1 día
06		Recibe de la Subdirección de Presupuesto el informe aprobado.	
07		Ingresa en el SIE, la información solicitada.	

ÁREA RESPONSABLE:	Subdirección de Presupuesto
PROCEDIMIENTO:	Integración de la información correspondiente al cierre del ejercicio del año próximo pasado así como lo programado en el ejercicio en curso, para captura en el Sistema de Información Estadística de los proyectos con recursos presupuestales y de los diferentes fideicomisos en los que tiene participaciones la Dirección General de Carreteras
DURACIÓN TOTAL:	6 DÍAS

## DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
08		<p>Imprime un original y una copia que distribuye de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinación de Planeación y Centros SCT (original)</li> <li>- Subsecretaría de Infraestructura (copia)</li> <li>- Dirección General Adjunta de Caminos Rurales y Alimentadores(copia)</li> </ul>	1 día
09		<p>Archiva acuse de recibo y el informe enviado en el expediente correspondiente.</p> <p style="text-align: center;"><b>“TERMINA PROCEDIMIENTO”</b></p>	