

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de fotogrametría

PROCEDIMIENTO:

Procesamiento de datos para proyectos

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Continuar construyendo la integración territorial del país

## OBJETIVO

Capturar, procesamiento e impresión de los datos, dando seguimiento a la solicitud autorizada, para el proyecto constructivo de carreteras.

## LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. El Departamento de Proyecto Preliminar o el Departamento de Estudios y Proyectos presentan una solicitud debidamente autorizada por los Subdirectores, Jefe de Departamento de Proyecto Preliminar o por el Jefe de Departamento de Estudios y Proyectos indicando los siguientes datos:
  - Nombre del Solicitante
  - Datos Generales de la Carretera
  - Tipo de Proceso Requerido
  - Fecha
  - Nombre de los archivos a usar
2. Los Tipos de proceso son:
  - Cálculo de Terracerías
  - Cálculo de Alineamiento Horizontal
3. La impresión y/o copia en medios magnéticos de los resultados se realizará de acuerdo a la solicitud.
4. El tiempo destinado al proceso es considerando que se tienen los insumos necesarios para realizar el trabajo y corresponde a los siguientes parámetros:
  - Captura y proceso de volúmenes de terracerías de un tramo de 5 km.
  - Modificación e impresión de resultados de cálculo de volúmenes en un tramo de 5 km.
  - Cálculo de alineamiento horizontal en promedio de 100 Curvas o en su defecto 5 ramas.

ÁREA RESPONSABLE:

Subdirección de fotogrametría

PROCEDIMIENTO:

Procesamiento de datos para proyectos

DURACIÓN TOTAL:

1 día

## DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Departamento de Estudios y Proyectos o Departamento de Proyecto Preliminar	Envía la Orden de Proceso debidamente autorizada al Departamento de Proceso de Datos para Proyecto.	1 día
02	Departamento de Proceso de Datos para Proyecto	Clasifica la orden de Proceso y la entrega directamente al responsable de la oficina de proceso de datos.	
03		Captura y/o modifica los datos especificados en la solicitud, revisándose estos datos por el capturista.	
04		Realiza el proceso solicitado e imprime o graba en medios magnéticos los resultados.	
05	Departamento de Estudios y Proyectos o Departamento de Proyecto Preliminar	Recibe los resultados, firmando la solicitud.	
06	Departamento de Proceso de Datos para Proyecto	Archiva la solicitud para su control.	
		<b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>	