

ÁREA RESPONSABLE:

DIRECCION JURIDICA DE CONTRATOS DE OBRA, ADQUISICIONES, SERVICIOS Y DE NATURALEZA DIVERSA

PROCEDIMIENTO:

ASESORIA JURIDICA EN LICITACIONES PUBLICAS

OBJETIVO ESTRATEGICO:

Establecer líneas de acción y estrategias que permitan asegurar la legalidad de los actos jurídicos que celebre, emita u otorgue la secretaria de comunicaciones y transportes, mediante la correcta aplicación de la normatividad vigente en materia de comunicaciones y transportes, con la finalidad de dar certeza jurídica a la institución.

OBJETIVO

Conducir las acciones de asesoría en materia jurídica para las unidades administrativas de la Secretaria, en los procedimientos de licitaciones públicas de obra pública y servicios relacionados con las misma, que se lleven a cabo para la adjudicación de contratos, instruyendo la asistencia por parte del área a las mismas dentro de las etapas de tales procedimientos, con la finalidad de que estas se desarrollen en apego a las disposiciones jurídicas aplicables.

LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

1. La Dirección Jurídica de Contratos de Obra, Adquisiciones, Servicios y de Naturaleza Diversa, designar a un representante del área para que asista a las licitaciones en las que han sido convocados..
2. En cada licitación, el representante deberá portar copia de oficio de envío l y bases de ser posible.
3. El representante del área solo actuará como asesor en el procedimiento licitatorio, no tomará decisiones y deberá entregar el acta del evento al cual se asistió.

ÁREA RESPONSABLE:	DIRECCION JURIDICA DE CONTRATOS DE OBRA, ADQUISICIONES Y SERVICIOS DE NATURALEZA DIVERSA
PROCEDIMIENTO:	ASESORIA JURIDICA EN LICITACIONES PUBLICAS
DURACIÓN TOTAL:	2 HORAS, (HASTA QUE LA LICITACIÓN TERMINA)

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Dirección Jurídica de Contratos de Obra, Adquisiciones, Servicios y de Naturaleza Diversa	Recibe de la Oficina de Control de Gestión las invitaciones a los procedimientos de licitación pública o de invitación a cuando menos tres personas que lleven a cabo las Unidades Administrativas para la adjudicación de contratos.	10 minutos
02		Turna el oficio a la Subdirección correspondiente a efecto de que se asista a dichos actos.	10 minutos
03	Dirección Jurídica de Contratos de Obra, Adquisiciones, Servicios y de Naturaleza Diversa Representante del área en la licitación	Se encarga de dar la asesoría correspondiente ya sea del procedimiento de licitación pública o de invitación a cuando menos tres personas y de dar de baja el oficio anexando el acta correspondiente, de no haberse asistido debe indicar el porqué de ello.	1 hora
04	Dirección Jurídica de Contratos de Obra, Adquisiciones, Servicios y de Naturaleza Diversa.	Da a conocer a la Dirección Adjunta Operativa cuando se presentan imprevistos en los procedimientos correspondientes. TERMINA EL PROCEDIMIENTO	30 minutos