

ÁREA RESPONSABLE:	DEPARTAMENTO DE CONTRATOS DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA
PROCEDIMIENTO:	ASESORÍA, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE CONTRATOS DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Establecer líneas de acción y estrategias que permitan asegurar la legalidad de los actos jurídicos que celebre, emita u otorgue la secretaria de comunicaciones y transportes, mediante la correcta aplicación de la normatividad vigente en materia de comunicaciones y transportes, con la finalidad de dar certeza jurídica a la institución

## OBJETIVO:

Revisar y analizar la estructura jurídica de los diversos contratos y convenios de servicios relacionados con la obra pública con base en los instrumentos jurídicos necesarios en la materia, así como, la de los proyectos de resolución de rescisión con el propósito de que las áreas actúen dentro del marco normativo aplicable, para el cumplimiento de las metas a cargo de la Secretaría.

## LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN:

1. Para que esta área pueda atender a las Unidades Administrativas, les requerirá:
  - Copia del oficio de envío.
  - Contratos y/o convenios en los tantos que se mencionan en los mismos.
  - Anexos (copia de la documentación legal distinta a la propuesta del contratista)
2. Deberá tomar en cuenta los siguientes ordenamientos legales:
  - Constitución Política De Los Estados Unidos Mexicanos.
  - Ley Orgánica De La Administración Pública Federal.
  - Ley Federal De Procedimiento Administrativo.
  - Ley De Obras Públicas Y Servicios Relacionados Con Las Mismas.
  - Reglamento De La Ley De Obras Públicas Y Servicios Relacionados Con Las Mismas.
  - Ley General De Bienes Nacionales.
  - Reglamento Interior De La Secretaría De Comunicaciones Y Transportes.
  - Ley General De Sociedades Mercantiles.
  - Código Federal De Procedimientos Civiles.

ÁREA RESPONSABLE:	DEPARTAMENTO DE CONTRATOS DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA
PROCEDIMIENTO:	ASESORÍA, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE CONTRATOS DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA
DURACIÓN TOTAL	VARIABLE

## DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Actv. N°	Responsable	Descripción	Tiempo
01	Departamento de Contratos de Servicios Relacionados con la Obra Pública	Recibe de la Subdirección Jurídica de Contratos de Obra, los asuntos que le turna la dirección jurídica que le remiten las unidades administrativas de la secretaria.	1 día
02		Revisa que los contratos y convenios se apeguen a los modelos de contrato que se hayan emitido por la unidad de asuntos jurídicos para ser utilizados en las operaciones que contratan las diversas unidades administrativas	Variable
03		Revisa y coteja que todos los anexos (copia de la documentación legal distinta a la propuesta del contratista) esté de conformidad a los requisitos que marca la legislación y las correspondientes bases de licitación o procedimiento de adjudicación.	Variable
04		Presenta al subdirector jurídico de contratos de obra, el proyecto de oficio de respuesta para que, estudiada en su conjunto, se realicen las acotaciones o correcciones necesarias.	1 día
		“TERMINA EL PROCEDIMIENTO”	